LAPORAN RENCANA TINDAK LANJUT
PROGRAM STUDI LINGKUP POLITEKNIK BAUBAU
TAHUN AKADEMIK 2022-2023

PUSAT PENJAMINAN MUTU
POLITEKNIK BAUBAU
2024

LEMBAR PENGESAHAN

Jenis Berkas	:	Laporan Tindak Lanjut
Nama Institusi	:	Politeknik Baubau
Penanggung Jawab	:	Asriadi, SKM., M.Kes
Koordinator Penyusun	:	Hasty Hamzah, S.Si., M.Si
Anggota Penyusun	:	1. Bdn. Sutrisna Altahira, S.ST., M.Kes
		2. Murni Sari, S.A.B., M.M
		3. Husriah, SE., MM
		4. Apt. Ratih Nurwanti, S.Farm., M.Si
Periode	:	Tahun 2024

Baubau, 5 Agustus 2024

Direktur Politeknik Baubau



ASRIADI, SKM., M.Kes

LAPORAN RENCANA TINDAK LANJUT TAHUN 2024

1. DASAR PELAKSANAAN

a. Kebijkan SPMI Politeknik Baubau No.248/YKN/X/2022
b. SK 507/KPT/VII/2023 tanggal 21 Agustus 2023 tentang Surat Penunjukan Tim Auditor Internal

2. TUJUAN

Rencana Tindak Lanjut AMI adalah suatu langkah yang disusun untuk menindaklanjuti temuan atau rekomendasi hasil dari audit mutu internal,dalam Program Studi Lingkup Politeknik Baubau. Tujuannya adalah untuk memastikan bahwa temuan-temuan tersebut ditangani dengan baik dan perbaikan yang diperlukan dilakukan sesuai jadwal yang telah ditentukan..

3. PELAKSANAAN:

Rencana Tindak Lanjut (RTL) dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 31 Juli 2024
Waktu : 09.00-Selesai WITA
Agenda Rapat : Rapat Rencana Tindak Lanjut (RTL)
Tempat : Ruang Rapat Politiknik Baubau
Peserta : 1. Kepala Pusat Penjaminan Mutu
2. KKD Pusat Penjaminan Mutu
3. Ketua Program Studi Lingkup Politeknik Baubau
4. UJM Program Studi Lingkup Politeknik Baubau

4. HASIL

Rekomendasi Dan Tindak Lanjut Program Studi Diploma Tiga Kebidanan

No	Rekomendasi	Tindak Lanjut Program Studi
1.	Program studi yang menyelenggarakan PKL perlu mengkomunikasikan kepada tempat PKL mengenai pentingnya SOP bagi penyelenggara PKL dan mahasiswa magang	Program Studi telah mengkomunikasikan kepada tempat PKL mengenai pentingnya SOP bagi penyelenggara PKL dan mahasiswa praktik. Lahan Praktik yang digunakan pada PKK I dan II 2024 juga telah memiliki SOP PKL/PKK.
2	Di masa yang akan datang pada kegiatan tenaga ahli atau pakar sebagai pembicara dalam seminar berasal dari luar PT.	Kegiatan kuliah pakar dan kuliah praktisi yang diselenggarakan oleh program studi Diploma Tiga Kebidanan T.A. 2023-2024 telah menghadirkan para pakar dan praktisi dalam bidang ilmu kebidanan, khususnya kebidanan komplementer yang menjadi keunggulan program studi. Sejumlah praktisi bidan dan pakar kebidanan dokter spesialis Obstetri dan Ginekologi telah dihadirkan mengisi kegiatan tersebut.
3	Program studi secara proaktif menghubungi, berkomunikasi, dan mendapatkan persetujuan tertulis dari tenaga ahli atau pakar yang diundang sebagai pembicara dalam kegiatan seminar atau pelatihan. Hal ini dapat dilakukan melalui surat resmi, email, atau kontrak yang menyatakan persetujuan mereka untuk berpartisipasi dalam acara tersebut. Dengan memiliki dokumen bukti persetujuan, program studi dapat memastikan kelancaran dan kredibilitas kegiatan tersebut.	Program studi telah secara proaktif menghubungi, berkomunikasi dan mendapatkan persetujuan dari tenaga ahli atau pakar yang diundang sebagai pembicara dalam kegiatan kuliah pakar.
4	1. Program studi perlu melakukan evaluasi menyeluruh terhadap kurikulum, mengidentifikasi kelemahan, dan mengambil tindakan perbaikan. 2. Program studi perlu melakukan revisi mata kuliah yang ada dan penambahan mata kuliah baru. 3. Program studi memastikan bahwa learning outcome tercapai dengan baik. 4. Program studi melakukan pemutakhiran	Program studi kebidanan sedang berproses dalam pemutakhiran kurikulum secara menyeluruh, melakukan revisi mata kuliah dan penambahan mata kuliah baru yang sesuai dengan VMTS prodi terbaru dan memastikan *learning outcome* tercapai dengan baik.

	kurikulum.	
5	1. Program studi perlu meninjau kembali dan memperbarui capaian pembelajaran agar mencerminkan setiap profil lulusan yang telah ditetapkan oleh Program studi.2. Program studi perlu melaksanakan pemutakhiran kurikulum	Saat ini program studi kebidanan sedang berproses dalam pemutakhiran kurikulum, peninjauan dan reformulasi capaian pembelajaran sesuai dengan profil lulusan yang telah ditetapkan.
6	Program studi membuat peta kompetensi yang jelas untuk menetapkan tujuan pembelajaran, Sesuaikan struktur kurikulum agar sesuai dengan peta kompetensi.	Program studi telah memiliki peta kompetensi. Hal ini tertuang dalam rancangan kurikulum kebidanan 2024
	Program studi untuk aktif memperoleh panduan penyusunan laporan monev dan mengatasi perbedaan persepsi terkait penyusunan laporan monev.	
8	Program Studi menyusun dokumen yang mencerminkan analisis hasil monitoring dan evaluasi serta tindak lanjut yang diterapkan sebagai respons terhadap temuan-temuan tersebut. Dokumen ini harus mencakup rencana perbaikan yang konkret dan jelas, serta langkah-langkah yang akan diambil untuk meningkatkan kualitas pembelajaran. Dengan demikian, program studi dapat meningkatkan transparansi, akuntabilitas, dan efektivitas proses pendidikan	Tindak lanjut terhadap hasil monev pembelajaran telah dilaksanakan oleh program studi terhadap masing-masing dosen yang bersangkutan, namun dokumen tindak lanjut tersebut belum disusun dalam bentuk laporan yang konkret dan jelas. Perlu adanya panduan terkait penyusunan laporan tindak lanjut hasil monev yang berlaku di lingkup Politeknik Baubau agar program studi dapat menyusun laporan yang sesuai dan seragam.
9	Program studi harus memastikan perencanaan yang lebih efisien dalam pelaksanaan program kerja yang tertuang dalam renstra prodi dengan memperhatikan alokasi sumber daya yang memadai dan pengaturan jadwal yang lebih baik.	Program studi telah membuat perencanaan pelaksanaan program seminar bulanan untuk meningkatkan suasana akademik. Berbagai kegiatan lainnya telah dilaksanakan, seperti kuliah praktisi yang jadwalnya disesuaikan dengan jadwal perkuliahan dan kuliah pakar yang dilaksanakan satu kali setiap semesternya. Adapun kegiatan pembelajaran terstruktur lainnya sedang dalam proses perencanaan untuk tahun akademik selanjutnya.
10	1. Menetapkan unit/bagian tertentu sebagai penanggung jawab dan menjadi sumber utama data mahasiswa.2. Membuat standar presedur mekanisme perekaman data mahasiswa	1. Program studi telah menetapkan satu unit/bagian sebagai penanggung jawab dan menjadi sumber utama data mahasiswa, yakni unit/bagian Kemahasiswaan dan Penasehat Akademik. 2. Saat ini belum tersedia SOP terkait mekanisme perekaman data mahasiswa. Perekaman data mahasiswa dilakukan melalui data yang tersedia pada Siakad

		Politeknik Baubau.
11	1. Program studi melakukan evaluasi terhadap pengguna lulusan 1 kali setiap tahun. 2. Memperbaiki kuesioner dan penyesuainnya terhadap link pusat karir	1. Program studi telah melakukan evaluasi terhadap pengguna lulusan setiap tahunnya melalui *Tracer Study* Politeknik Baubau. 2. Kuesioner yang digunakan berdasarkan kuesioner yang tersedia pada Pusat Karir Politeknik Baubau. Saat ini belum dilakukan penyesuaian spesifik terhadap kuesioner yang sesuai dengan program studi.
12	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev.	Tindak lanjut terhadap hasil monev pembelajaran telah dilaksanakan, namun belum tersedia dokumen dalam bentuk laporan tindak lanjut tersebut. Saat ini belum ada sosialisasi terkait *feedback* dan tindak lanjut dari hasil monev. Perlu adanya panduan terkait penyusunan laporan tindak lanjut hasil monev yang berlaku di lingkup Politeknik Buabau.
13	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev.	*Feedback dan t*indak lanjut terhadap hasil monev penelitian belum tersedia. Perlu adanya panduan terkait penyusunan laporan tindak lanjut hasil monev yang berlaku di lingkup Politeknik Buabau. Saat ini belum ada sosialisasi terkait feedback dan tindak lanjut dari hasil monev tersebut.
14	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev.	*Feedback dan t*indak lanjut terhadap hasil monev penelitian belum tersedia. Perlu adanya panduan terkait penyusunan laporan tindak lanjut hasil monev yang berlaku di lingkup Politeknik Buabau. Saat ini belum ada sosialisasi terkait feedback dan tindak lanjut dari hasil monev tersebut.
15	Program studi menetapkan program pengembangan program studi, menentukan indikator penilaian dan membuat pedoman pelaksanaan evaluasi program pengembangan tersebut.	Saat ini sedang dirancang pengembangan program studi kebidanan Politeknik Baubau.

	Rekomendasi	Tindak Lanjut Program Studi
	Mengetahui dan menentukan mata kuliah penciri program studi dan perlu dilakukan kajian bersama oleh seluruh SDM yang terlibat di dalam program studi demi menetapkan mata kuliah keunggulan dari suatu bidang yang dimilikinya.	Program Studi telah menetapkan mata kuliah penciri prodi, yang rencananya akan diterapkan pada Kurikulum terbaru 2024 yang sedang dalam tahap penyusunan. Mata kuliah penciri prodi telah dikaji bersama *stakeholder* internal dan eksternal (melibatkan Dosen Homebase, perwakilan Organisasi Profesi/PORMIKI, perwakilan Asosiasi Perguruan Tinggi/APTIRMIKI, dan Mitra Kerjasama dari Puskesmas dan Rumah Sakit) dengan mengacu pada VMTS prodi terbaru yang telah ditetapkan berdasarkan Keputusan Direktur Politeknik Baubau No. 327/KPT/IV/2024.

	Segera Menyelesaikan penyusunan Road Map Penelitian danPKM dosen	Dosen Program Studi RMIK telah menyusun roadmap penelitian dan pengabdian
	Segera melaksanakan kegiatan lokakarya kurikulum	Kurikulum terbaru 2024 sedang dalam tahap penyusunan
	Program studi mendesain dan menetapkan peta kompetensi program studi dan Program studi melakukan pengkajian kembali terkait penetapan kurikulum	Kurikulum terbaru 2024 sedang dalam tahap penyusunan
	Secepatnya menyelesaikan penyusunan monev hasil pembelajaran	Laporan Hasil Monev Pembelajaran yang terakhir dilaksanakan adalah MONITORING DAN EVALUASI PROSES PEMBELAJARAN GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023-2024
	Menentukan jadwal pelaksanaan Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi	Tindak lanjut dari hasil monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan proses pembelajaran pada program studi akan dilaksanakan pada Rapat Awal Perkuliahan Program Studi sesuai jadwal pada Kalender Akademik Politeknik Baubau Tahun 2024
	Menyusun jadwal terkait kegiatan ilmiah di Prodi untuk setiap tahun dan wajib dilaksanakan	Program Studi RMIK telah berhasil menyusun dan melaksanakan seminar ilmiah secara rutin sebagai bagian integral dari kegiatan akademik. Inisiatif ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas pendidikan dan penelitian di lingkungan program studi, serta memberikan wadah bagi mahasiswa Dosen pengajar untuk berbagi pengetahuan, berdiskusi, dan mengembangkan keterampilan ilmiah.
	Akan dilaksanakan setelah ujian KTI selesai	Isi TindakLanjut PS melakukan 1. Analisis Penyebab lamanya masa studi baik terkait kesulitan akademik mahasiswa, masalah personal mahasiswa ataupun keterbatasan sumber daya 2. Intervensi Akademik : Melakukan program bimbingan akademik dan tutor untuk mahasiswa yang kesulitan dalam mata pelajaran tertentu, serta memberikan konseling secara rutin untuk membantu mahasiswa mengatasi hambatan akademik 3. Struktur Kurikulum yang Efisien : PS telah merencanakan tahun 2024 ini akan melaksankan lokakarya kurikulum untuk mematiskan pengaturan mata kuliah yang seimbang dan berjenjang, dengan mempertimbangkan mata kuliah yang lebih praktis dan terkait langsung dengan kebutuhan industri dan mengacu pada ASOSIASI PERGURUAN TINGGI RMIK 4. Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Proses Belajar Mengajar yang memungkinkan identifikasi dini masalah akademik mahasiswa

	Mulai memasukan mahasiswa dalam Penelitian/ karya mahasiswa yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual, Hak Cipta. Merekomendasikan mahasiswa untuk mendaftarkan HAKI setiap karya ilmiahnya.	Program studi telah menyusun kegiatan yang melibatkan mahasiswa termasuk penelitian dan pengabdian dosen
	Mulai memasukan mahasiswa dalam PKM mahasiswa yang memperoleh Hak Kekayaan Intelektual, Hak Cipta. Merekomendasikan mahasiswa untuk mendaftakan HAKI setiap karya ilmiahnya.	PkM yang dilaksanakan pada Prodi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan telah melibatkan mahasiswa dalam setiap PkM akan tetapi belum memperoleh Hak Kekayaan Intelektual, Hak Cipta. Prodi D3 Rekam Medis dan Informasi Kesehatan akan merekomendasikan mahasiswa untuk mendaftarkan HaKI setiap Karya Ilmiahnya.
	Mengikuti workshop untuk mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program, dan kegiatan akademik dari tingkat nasional dan internasional; besaran dan proporsi dana penelitian dari sumber institusi sendiri dan luar institusi	Program Studi RMIK belum memilik pernghargaan baik di eksternal maupun Internal
	Sumber daya yang diperlukan, seperti anggaran, personel, dan fasilitas, dialokasikan dengan baik untuk mendukung pelaksanaan rencana tindakan.	Dokumen tindak lanjut Monev Pembelajaran dalam tahap penyusunan
	Sumber daya yang diperlukan,seperti anggaran, personel, dan fasilitas, dialokasikan dengan baik untuk mendukung pelaksanaan rencana tindakan.	Dokumen rencana tindak lanjut hasil Penelitian monev program studi dalam tahap penyusunan
	Sumber daya yang diperlukan,seperti anggaran, personel, dan fasilitas, di alokasikan dengan baik untuk mendukung pelaksanaan rencana tindakan	Dokumen rencana tindak lanjut hasil Pengabdian monev program studi dalam tahap penyusunan

Rekomendasi dan Tindak Lanjut Program Studi Diploma Tiga Farmasi

No	Rekomendasi	Tindak Lanjut Program Studi
1	1. Membentuk tim penyusun panduan kurikulum internal prodi dan 2. Menjadwalkan kegiatan Pemutakhiran kurikulum	sedang berlangsung pembuatan Kurikulum Prodi Farmsi
2	Wajib memahami makna MoU dan MoA Dapat membedakan fungsi MoU dan MoA	Ada MOA Apotek
3	Fungsikan UJM Prodi untuk menjamin mutu validitas dokumen danLakukan evaluasi berkala tethadap validitas muatan program kerja prodi	Ada
4	Menjadwalkan Monev rutin secara serentak setiap pelaksanaan pembelajaran/ Pembimbinghan Tugas Akhir	Ada (data akan ditarik dalam siakad)
5	Membentuk unit/menugaskan SDM yang bertanggungjawab memelihara arsip dokumen milik Program Studi	Visimisi
6	Menjadwalkan kegiatan temu mitra sebagai media input informasi kepuasan pengguna lulusan dan Mempertimbangkan input informasi dari mitra pengguna lulusan sebagai acuan dalam evalusi pemutakhirankurikulum	Sedang berlangsung pembuatan Kurikulum Prodi Farmasi, belum ada keterlibatan pihak ekternal (pemangku keterlibatan)
7	Membentuk tim penyusun Profil lulusan	Sudah ada (dalam VMTS)
8	Program Studi merancang peta kompetensi pembelajaran	Belum ada
9	Membentuk tim penyusun Pedoman SCL	Belum ada Pedoman SCL
10	Merevisi setiap RPS wajib menyertakan peta kompetensi dan Mereview RPS secara berkala	Menunggu Kurikulum Baru
11	menjadwalkan RTM pada setiap kegiatan Monev dan Melaksanakan RTM paling lambat 14 hari setelah kegiatan Monev	Belum Ada
12	Program Studi wajib melaksanakan RTM pada setiap kegiatan monev sebagai landasan RTL untuk pengendalian	Belum Ada
13	Meninjau ulang Teknik pendokumentasian	Ada (Kuliah Pakar, Seminar Bulanan, Bina Akrab)
14	Menetapkan unit/bagian tertentu sebagai penanggung jawab dan menjadi sumber utama data mahasiswa dan Membuat standarpresedur mekanisme perekaman data mahasiswa	Koordinasi dengan TIK

15	Program studi melakukan evaluasi terhadap pengguna lulusan 1 kali setiap tahun	Koordinasi Dengan PKIK
16	Penguatan peran dan fungsi bidang kemahasiswaan kemahasiswaan di program studi	Ada (Sertifikat)
17	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindak lanjut dari hasil monev.	Belum ada
18	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev.	Belum ada
19	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev.	Belum Ada
20	Program studi menetapkan program pengembangan program studi, menentukan indikator penilaian dan membuat pedoman pelaksanaan evaluasi program pengembangan tersebut.	Belum Ada

Rekomendasi dan Tindak Lanjut Program Studi Diploma Empat Keuangan Publik

No	Rekomendasi	Tindak Lanjut Program Studi
1	Mengetahui dan menentukan keunggulan dari masing-masing program studi menjadi salah satu cara untuk menarik minat dan perhatian para stakeholder terhadap program studi. Sehingga perlu dilakukan kajian bersama oleh seluruh SDM yang terlibat di dalam program studi demi menetapkan keunggulan dari suatu bidang yang dimilikinya	Saat ini, program studi telah menyusun mata kuliah inti dan mata kuliah penciri yang mencerminkan keunggulan prodi. Contohnya adalah mata kuliah "Pengelolaan Aset Daerah" dan mata kuliah yang sedang dalam tahap perancangan, yaitu "Pengembangan Ekonomi Lokal untuk Kota Baubau". Setelah keunggulan program studi ditetapkan, langkah berikutnya adalah melaksanakan monitoring dan evaluasi secara berkala. Langkah ini bertujuan untuk memastikan keunggulan program studi tetap relevan dan sesuai dengan perkembangan kebutuhan. Mata kuliah unggulan akan ditinjau ulang secara periodik guna menjaga kualitas dan relevansinya.
2	Program studi menyiapkan dokumen dokumendokumen yang tersebut di atas yang dikemas dalam sebuah laporan kegiatan dan dilengkapi dokumentasi kegiatan	Terkait dengan kurikulum yang berjalan, program studi telah memiliki dokumen kurikulum namun belum memiliki dokumen yang berkaitan dengan laporan hasil kegiatan. Saat ini, program studi sedang dalam proses merancang kurikulum baru.
3	Pada saat pelaksanaan evaluasi dan pemutakhiran kurikulum dalam waktu dekat ini, program studi menetapkan lebih detail terkait pihak-pihak yang akan terlibat.	Untuk pelaksanaan evaluasi terkait dengan pemutakhiran kurikulum bersama dengan mahasiswa dan alumni belum kami lakukan karena saat ini prodi sedang melakukan penyusunan kurikulum baru yakni kurikulum berbasi MBKM.
4	Penyediaan laboratorium	Untuk Laboratorium Prodi, Prodi telah mengusulkan pengajuan dana terkait dengan pembuatan Laboratorium Financial Teknologi, prodi tinggal menunggu hasil dari apa yang telah diajukan oleh prodi.
5	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev	Untuk Monev Pembelajaran sebenarnya telah secara berkala pada saat Rapat Awal Perkuliahan.

6	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev	Monev sudah dilakukan namun, Belum ada tindak lanjut
7	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev	Untuk monev terkait dengan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sudah dilakukan dan memiliki dokumen namun untuk tindak lanjut dari monev belum ada.
8	Pimpinan jurusan/program studi menetapkan jadwal dan tim penyusun laporan evaluasi diri program studi	Untuk Analisis terkait Kinerja Program Studi belum dilakukan.
9	Program studi menetapkan program pengembangan program studi, menentukan indikator penilaian dan membuat pedoman pelaksanaan evaluasi program pengembangan tersebut	Untuk Evaluasi terhadap Program Pengembangan Program Studi belum dilakukan.

Rekomendasi dan Tindak Lanjut Program Studi Diploma Empat Akuntansi Perpajakan

No	Rekomendasi	Tindak Lanjut Program Studi
	1. Segera menerbitkan SK Pengesahan kurikulum 2. Memasukan mata kuliah Penciri PT pada kuriklum Prodi dan dalam struktur mata kuliah 3. Pembentukan tim penyusun kurikulum prodi searah dengan rencana pelaksanaan pemutakhiran kurikulum 4. Perlunya melakukan evaluasi CPL, CPMK (belum ada)	Standar Kompetensi Lulusan : 1. Sudah pernah kami minta format pengesahan sama P2M tapi belum dikirim 2. Sementara penyusunan kurikulum 3. Sudah terbentuk 4. Belum ada
	1. Perlu workshorp lokakarya kurikulum, Perlunya panduan penyusunan RPS yang disosialisasikan, Prodi menunjuk penanggung jawab yang mengelola RPS, Perlu dilakukan Review RPS 2. *Pelibatan Stakeholder internal dan eksternal dalam pengembangan dan pemutakhiran kurikulum (Belum)* 3. Memperbaiki dan menegaskan alur penyusunan, penetapan dan pengesahan kurikulum, perlu disusun panduan Penyusunan Kurikulum PT (Sudah ada)	Standar Isi Pembelajaran : 1. Proses Lokakarya 2. Sementara penyusunan kurikulum 3. P2P Link panduan

	Standar Proses Pembelajaran 1. Program studi menetapkan format RPS, mencakup; 1) target capaian pembelajaran; 2) bahan kajian; 3) metode pembelajaran; 4) waktu dan tahapan asesmen; 5) hasil capaian pembelajaran; 6) ditinjau dan disesuaikan secara berkala. Program studi membuat dan mendokumentasikan RPS semua mata ku 2. Program studi membentuk tim penyusun dokumen petunjuk teknis pemutakhiran RPS 3. Program studi menyediakan format standar RPS, Program studi melakukan pelatihan penyusunan RPS 4. Lakukan evaluasi kesesuaian antara pelaksanaan pembelajaran dan RPS 5. Program studi menyediakan RPS semester antara (semester pendek) untuk semua mata kuliah 6. Program studi mengusulkan kepimpnan Institusi agar dilakukan pembaharuan dokumen kebijakan yang mengatur beban dan lama studi mahasiswa jenjang Diploma 4. 7. Program studi mengusulkan kepimpnan Institusi agar dilakukan penentuan kebjakan tertulis Dokumen kebijakan yang mengatur bobot SKS jenjang Diploma 4 8. Program studi menyusun panduan penyusunan RPS 9. Program studi membuat panduan akademik yang memuat jumlah SKS setiap mata kuliah 10. Program studi membuat pelatihan tentang pemanfaatan hasil penelitian dalam merumuskan keluasan/kedalaman materi pembelajaran terhadap dosen.	Standar Proses Pembelajaran 1. Tidak dilengkapi 2. Tidak ada 3. Sudah ada 4. Belum ada 5. Belum ada 6. Sudah secara lisan 7. Sudah secara lisan 8. Sementara 9. Sementara 10. Tidak ada
	1. Program studi menyusun panduan penyusunan RPS. 2. Program studi membuat panduan akademik yang memuat jumlah SKS setiap mata kuliah. 3. Program studi membuat pelatihan tentang pemanfaatan hasil penelitian dalam merumuskan keluasan/kedalaman materi pembelajaran terhadap dosen	Standar Pengelolaan Pembelajaran : 1. sementara dibuat 2. sementara dibuat 3. tidak ada
	1. Menyarankan tiap dosen untuk menarik portofolio nilai dari SIAKAD 2. Menyiapkan arsip portofolio nilai 3. Koord. Prodi segera menunjuk Pengembang RPS tiap-tiap mata kuliah	Standar Penilaian Pembelajaran 1. Sudah ada 2. Sudah ada 3. udah ada 4. Sudah ada

Rekomendasi dan Tindak Lanjut Program Studi Diploma Empat Manajemen Pemasaran Internasional

No	Rekomendasi	Tindak Lanjut Program Studi
1	Perlu pemutakhiran kurikulum melibatkan stakeholder internal dan eksternal	On Progres
2	Penyediaaan MoU dan MoA	On Progres
3	Perlunya setiap MK praktikum memiliki panduan	On Progres
4	Penyediaan laboratorium	sementara penyusunan RAB
5	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev	Belum Progres
6	Pimpinan institusi/jurusan melakukan sosialisasi dan penekanan pentingnya feedback dan tindaklanjut dari hasil monev	Belum Progres
7	Penguatan peran dan fungsi bidang kemahasiswaan kemahasiswaan di program studi.	Belum Progres
8	Menyusun Roadmap Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Dosen sebelum penerimaan proposal Tahun Akademik 2023/2024	Belum Progres
9	Prodi menerbitkan HAKI	Terlaksana

5. KESIMPULAN

- Seluruh hasil temuan audit dan umpan balik telah disampaikan kepada unit kerja terkait serta telah ditunjuk penanggungjawab untuk melaksanakan tindak lanjut.
- Setiap tindak lanjutakan dilaporkan dibawah koordinasi Kepala Pusat Penjaminan Mutu.

6. PENUTUP

Demikian laporan Rencana Tindak Lanjut (RTL) ini dibuat agar dijadikan bahan pemeriksaaan dan dapat digunakan sebagai data dukung dokumen mutu demi terlaksananya dan tercapainya tujuan Politeknik Baubau

YAYASAN KESEHATAN NASIONAL BAUBAU
POLITEKNIK BAUBAU
SK NOMOR 478/KPT/I/2017

Kampus
Jl. Lakarambau Kota Baubau 93721
Telp : 0402-2823600
Faks : 0402-2823600
Email politeknikbaubau@gmail.com
Website www.politeknikbaubau.ac.id

DAFTAR HADIR PESERTA
RAPAT RENCANA TINDAK LANJUT AUDIT MUTU INTERNAL
DAN SOSIALISASI PELAKSANAN MONEV

RABU, 31 JULI 2024

NO	NAMA	JABATAN	PRODI	TANDA TANGAN
1	SRI RAHAYU	Sekpro	Kebidanan	
2	Ta Jejan	Kaprodi MPI	MPI	
3	Muh. Tarjakhir Tehuni	kaprodi farmasi	farmasi	
4	Anita	kaprodi kebidanan	kebidanan	
5	Wa Ode Nesya Jani Samrida	UJM Prodi kebidanan	Kebidanan	
6	Resky Maridhan D	Ujm Farmasi	Farmasi	
7	Rabiah [illegible]	KKP PPM	Farmasi	
8	Rafika Aswira	Ujm MPI	MPI	
9	FILASTI RAHMA	KAPRODI KP	KP	
10	Muarif Leo, S.E., M.Ak	Ketua Prodi perpajakan	Perpajakan	
11	Irmawati A	UJM Prodi AKP	Akuntansi Perpajakan	
12	Wa Ode Siti Sustan	ka. Jurkes	kebidanan	
13	Hasty H.	PPM	PPM	
14	Husriah	PPM	PPM	

